

**MINISTÉRIO DOS NEGÓCIOS ESTRANGEIROS**  
Direção-Geral dos Assuntos Consulares e das Comunidades Portuguesas

**1. EU, ABAIXO IDENTIFICADO,**

(POR FAVOR PREENCHA COM LETRA DE IMPRENSA)

NOME:	
NIF:	
Nº CC / PASSAPORTE:	
Nº TELEFONE:	
EM REPRESENTAÇÃO DE:	

**2. SOLICITO:**

(ASSINALAR COM UM CRUZ)

1. RECONHECIMENTO DE ASSINATURA DE FUNCIONÁRIO DE MISSÃO DIPLOMÁTICA/CONSULAR ESTRANGEIRA ACREDITADA EM PORTUGAL	
2. DECLARAÇÃO EMITIDA POR ENTIDADES PORTUGUESAS	
3. OUTRO	

**3. Nº DE DOCUMENTOS APRESENTADOS:**

(INCLUINDO TRADUÇÕES)

\_\_\_\_\_

(ASSINATURA)

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(DIA, MÊS, ANO)

**NOTA: APÓS RECEÇÃO DOS DOCUMENTOS NOS SERVIÇOS DO GAP, PODERÁ RECOLHER A DOCUMENTAÇÃO APÓS 5 DIAS ÚTEIS.**

CADA CERTIDÃO/DECLARAÇÃO (INCLUINDO TRADUÇÕES) TEM UM CUSTO DE 5 EUROS, NUM MÁXIMO DE 4 CERTIFICADOS/DECLARAÇÕES POR REQUERIMENTO/FORMULÁRIO NO CASO DE PESSOA INDIVIDUAL, E UM MÁXIMO DE 10 CERTIFICADOS/DECLARAÇÕES POR REQUERIMENTO/FORMULÁRIO NO CASO DE PESSOA COLETIVA/REAGRUPAMENTO FAMILIAR.

EX: 1 ORIGINAL DE CERTIDÃO DE REGISTO CRIMINAL + TRADUÇÃO = 10 € (2 X 5€)

O PAGAMENTO É FEITO NO ATO DA RECOLHA DOS DOCUMENTOS ENTRE AS 14H00 E AS 15H30.

ENVIE ESTE FORMULÁRIO, DEVIDAMENTE PREENCHIDO, COM OS DOCUMENTOS ORIGINAIS OU CÓPIAS AUTENTICADAS PARA:

**GAP**  
Largo das Necessidades, nº 42,  
1350-179 Lisboa